

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Çalışma Usul ve Esasları	Doküman Kodu	SBF/EBE-GYS-04
		Yayınlanma Tarihi	16.02.2023
		Revizyon No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa	1/5

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu usul ve esasların amacı; Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubunun işleyiş ve yönetimine ilişkin esasları düzenlemek, çalışma grubunun etkin ve düzenli çalışmasını sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu usul ve esaslar; Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubunun oluşumu, işleyişi, görev ve sorumlulukları, yetkileri ve kararlarının uygulanmasını kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu usul ve esaslar, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Fakülte Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 4- (1) Bu çalışma esaslarında geçen:

- Üniversite:** Manisa Celal Bayar Üniversitesini,
- Fakülte:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- Fakülte Yönetimi:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı ve Dekan Yardımcılarını,
- Bölüm Başkanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölüm Başkanını,
- Bölüm Kurulu:** Bölüm Başkanının başkanlığında bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinin katılımıyla oluşan kurulu
- Alt Çalışma Grubu:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu Alt Çalışma Grubunu,
- Başkan:** Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Başkanını,
- Başkan Yardımcısı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Başkan yardımcısını,

Hazırlayan Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu	Onaylayan Bölüm Başkanlığı
--	-------------------------------

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Çalışma Usul ve Esasları	Doküman Kodu	SBF/EBE-GYS-04
		Yayınlanma Tarihi	16.02.2023
		Revizyon No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa	2/5

- i) **Sekreter:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubunun verdiği kararları ve gerekçelerini kayıt altına alınmasını sağlayan grup üyesini,
- j) **Üyeler:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu üyelerini,
- k) **Öğrenci:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü öğrencilerini,
- l) **Yıllık Faaliyet Raporu:** Bölüm Başkanlığı'na sunulması amacıyla Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu bir eğitim öğretim yılı süresince yürüttüğü tüm faaliyetleri özetleyen raporu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Alt Çalışma Grubunun Oluşumu, Yönetim Organları, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

Alt Çalışma Grubunun Oluşumu

Madde 5– (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- Alt Çalışma Grubu, Ebelik Bölüm Başkanı tarafından önerilen adaylar arasından seçilir. Ebelik Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- Alt Çalışma Grubu en az iki öğretim elemanı ve öğrenciden oluşur.
- Alt Çalışma Grubunun faaliyet süresi iki (2) yıldır.
- Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan Alt Çalışma Grubu üyeliğinden ayrılması veya görev süresinin dolması halinde, Bölüm Başkanlığı kararıyla yeni üye(ler) görevlendirilir.

Alt Çalışma Grubu Başkanının Görevleri

Madde 6– (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Başkanının görevleri;

- Alt Çalışma Grubunu temsil etmek ve grup çalışmalarını yönetmek,
- Alt Çalışma Grubunun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak,
- Alt Çalışma Grubu toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre grubu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- Alt Çalışma Grubu kararıyla ilgili konuları Bölüm Başkanlığına bildirmek,
- Yeni öğretim yılı başlamadan önce en geç Eylül ayının ikinci haftasında bir önceki yılın Yıllık Faaliyet Raporunu Ebelik Bölümü Başkanlığına sunmaktır.

Hazırlayan Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu	Onaylayan Bölüm Başkanlığı
--	-------------------------------

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Çalışma Usul ve Esasları	Doküman Kodu	SBF/EBE-GYS-04
		Yayınlanma Tarihi	16.02.2023
		Revizyon No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa	3/5

Alt Çalışma Grubu Başkan Yardımcısının Görevleri

Madde 7 – (1) Alt Çalışma Grubu Başkan yardımcısı, Alt Çalışma Grubu görevlerinin yerine getirilmesinde Başkan ile birlikte Bölüm Başkanlığına karşı sorumludur. Başkanın olmadığı durumda görev ve sorumluluklarını yerine getirir.

Alt Çalışma Grubu Sekreterinin Görevleri

Madde 8 – (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Sekreterinin görevleri;

- Toplantı kararlarını yazmak, arşivlemek,
- Her türlü yazışma ve raporlama işlemlerini yürütmek, arşivlemek,
- Görev süresi bitiminde yeni sekretere ilgili bütün kayıtları eksiksiz olarak iletmek,
- Toplantı günlerini ve gündemini üyelere bildirmek, ilgili bilgi ve belgelerin üyelere iletilmesini sağlamaktır.

Alt Çalışma Grubu Üyelerinin Görevleri

Madde 9 – (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu üyelerinin görevleri;

- Alt Çalışma Grubu amaç ve esasları doğrultusunda kararlar almak ve yapılan faaliyetlerde görev almak,
- Komisyon üyelerinin önerdiği diğer konuları görüşüp karara bağlamaktır.

Alt Çalışma Grubu Çalışma İlkeleri

Madde 10 – (1) Alt Çalışma Grubu çalışma ilkeleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Alt Çalışma Grubu, salt çoğunluk sağlanarak yüz yüze ya da çevrimiçi ortamda toplanır.
- Toplantı online yapılması halinde kayıt altına alınır. Komisyon toplantılarında alınan kararlar ayrıca yazılı tutanağa kaydedilir ve en geç iki iş günü içerisinde Bölüm Başkanlığına üst yazı ekinde teslim edilir.
- Eğitim Öğretim Yılı'nın Güz ve Bahar Dönemlerinde birer kez olmak üzere yılda en az iki (2) kez toplanır.

Hazırlayan Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu	Onaylayan Bölüm Başkanlığı
--	-------------------------------

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Çalışma Usul ve Esasları	Doküman Kodu	SBF/EBE-GYS-04
		Yayınlanma Tarihi	16.02.2023
		Revizyon No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa	4/5

- d) Alt Çalışma Grubu Başkanı, Bölüm Başkanının/Fakülte Yönetiminin verdiği görevleri yerine getirmek, Yıllık Faaliyet Raporunu hazırlamak, Alt Çalışma Grubu çalışmalarını değerlendirmek, sunulan önerileri incelemek gibi amaçlarla üyeleri toplantıya çağırabilir.
- e) Toplantı gündemi, gün ve saati üyelere Alt Çalışma Grubu Başkanı tarafından yazılı olarak bildirilir. Başkan tarafından tercihen üyelerin tam katılım sağlayabileceği günlerde toplantı düzenlenir.
- f) Alt Çalışma Grubu salt çoğunluk ile karar alır. Toplantıda alınan kararlar tutanak altına alınarak Bölüm Başkanlığına yazılı olarak sunulur.
- g) Gönüllülük esasına dayalı olarak her eğitim öğretim yılı başında belirlenen öğrenci temsilcileri ilgili toplantılara dahil edilir.
- h) Başkan, gereksinimler doğrultusunda iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini alabilir.

Alt Çalışma Grubunun Görevleri

Madde 11 – (1) Alt Çalışma Grubu, aşağıda belirtilen konulara yönelik görüşlerini Bölüm Başkanlığına sunmakla görevlidir:

- a) Eğitim programında değişiklik yapma (ders ekleme, çıkarma, mevcut dersin adının, kodunun, içeriğinin, kredisinin değiştirilmesi vb.) önerileri,
- b) Eğitim programlarının mevzuata uygunluğunun incelenmesi,
- c) Taslak mevzuat çalışmalarındaki değişiklikleri inceleme,
- d) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yasal düzenlemelere uyum sağlamak için yapılması gerekenlerin belirlenmesi,
- e) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmak için yapılması gerekenlerin belirlenmesidir.

(2) Alt Çalışma Grubu faaliyetlerini, Fakültenin akademik ve idari birimleri ile iç ve dış paydaşlar ile iş birliği yaparak yürütür.

(3) Alt Çalışma Grubu, eğitimin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik kurs, seminer vb. bilimsel toplantılar düzenler.

Hazırlayan Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu	Onaylayan Bölüm Başkanlığı
--	-------------------------------

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu Çalışma Usul ve Esasları	Doküman Kodu	SBF/EBE-GYS-04
		Yayınlanma Tarihi	16.02.2023
		Revizyon No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa	5/5

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Çalışma İlkelerinde Değişiklik

Madde 12 – (1) Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Alt Çalışma Grubu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

Yürürlük

Madde 13 – (1) Bu çalışma esasları, Bölüm Başkanlığı tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14 – (1) Bu çalışma usul ve esasları Ebelik Bölümü Başkanlığı tarafından yürütülür.

**16.02.2023 tarih ve 5 Sayılı Bölüm Kurulunun 1 Sayılı Kararıyla yürürlüğe girmiştir.*

Hazırlayan Eğitim Komisyonu Ebelik Bölümü Alt Çalışma Grubu	Onaylayan Bölüm Başkanlığı
--	-------------------------------